



Pautas para la Presentación de Proyecto

La Fundación VD presenta a continuación la estructura necesaria para aceptar el ingreso de un Proyecto a la Institución y evaluar el mismo de forma profunda y completa. El mismo explicita los pasos y requisitos para justificar, programar, presupuestar y organizar el Proyecto de tal forma que permita la apreciación de su importancia y la comprensión del por qué de la pertinencia del aval por parte de la Fundación VD.

Desarrollo del Proyecto

Presentar su propuesta **en dos o tres páginas (trate de ser escueto y conciso en los fundamentos)**, en la descripción de su proyecto. Se deben incluir los siguientes puntos:

1. Introducción

- a) **Metas del Proyecto:** ¿Cuál es la meta principal que el proyecto busca alcanzar? *Por ejemplo: reducir el consumo y abuso de drogas entre los estudiantes de una escuela secundaria en la XXXX Ciudad, de XXX provincia..*
- b) **Objetivos del Proyecto:** Describa los objetivos en términos mensurables. De esta forma su poder medir cuando se evalúe si el proyecto fue exitoso o no. *Por ejemplo: los objetivos del proyecto son: (1) educar a 40 jóvenes de cinco escuelas secundarias [8 por cada escuela] en técnicas de asesoría a otros jóvenes; y (2) proveer asistencia a los cinco directores de esas escuelas en el desarrollo de grupos anti-drogas para final del año entrante.*
- c) **Base Fundamental del Programa:** ¿Cuáles son las necesidades específicas que el proyecto va a tratar? ¿Cuál es la experiencia sobre el asunto? En este punto se debe redactar de forma clara, concisa y clara el por qué de la necesidad del proyecto, con estadísticas sobre la problemática a resolver, o datos objetivos que demuestren la importancia y la imperiosidad de la ayuda o colaboración. Mencionar acciones desarrolladas sin resultados positivos, la realidad y su importancia de la temática en la zona y en la provincia con porcentajes, estadísticas y hechos sobre el mismo.

Ayudar



2. Planificación e Implementación del Proyecto

- a) **Actividades:** ¿Qué actividades específicas ejecutarán para lograr los objetivos de su proyecto? Describa ampliamente las principales actividades, incluyendo fecha de término, dónde y quién estará a cargo, cómo se llevarán a cabo y el por qué de la selección de dicha metodología.
Asimismo, presentar un cuadro donde que desarrolle el cronograma y programa de actividades (con fechas, metodología e insumos que necesitarán para realizarlas) necesarias para el cumplimiento de los objetivos propuestos en el punto anterior.
- b) **Organizaciones Colaboradoras:** Describa la organización o personas que es directamente responsable del proyecto, o estará vinculada al mismo. Indique si es una organización privada, gubernamental, o sin fines de lucro. ¿Qué tipo de experiencia tiene en el tema del proyecto? (Puede anexar materiales informativos sobre la organización.) ¿Qué otros individuos, organizaciones, instituciones o agencias locales estarán involucrados en las actividades de su proyecto? ¿Cuál será su papel? Incluir nombre, dirección, teléfono, fax y nombre de la persona contacto de cada institución mencionada, y el por qué de su inclusión.
- c) **Población Beneficiada:** ¿Quiénes se beneficiarán de este proyecto? Indique el estatus económico de la población beneficiada, género, localización geográfica, etc. *Por ejemplo: El proyecto beneficiará a jóvenes de bajos ingresos, edades de 15-18 años, 55% género femenino, de áreas rurales de XXX Localidad.*
- d) **Planificación Participativa:** ¿Cómo involucrarán a los beneficiados en la planificación e implementación del proyecto? *Por ejemplo: Jóvenes de las escuelas elegidas colaboran con la logística de los programas y proveen alojamiento a los educadores.*
- e) **Distribución de Responsabilidades:** ¿De qué manera contribuirán los diferentes voluntarios ya sean personas físicas como instituciones la planificación del proyecto? ¿Cómo participarán en la implementación? ¿En qué área del plan se vinculan?
3. **Evaluación del Proyecto:** ¿Cómo sabrán que le proyecto fue exitoso y productivo? ¿Qué tipo de información recopilarán y cómo? ¿Quién será el responsable de recopilar esta información? Incluya dos o tres indicadores que utilizarán para medir el éxito del mismo.
4. **Seguimiento del Proyecto:** Por favor explique claramente de qué forma se sostendrá el proyecto o su impacto cuando los fondos otorgados se hayan agotado.



Presupuesto del Proyecto

Favor llenar en Pesos Argentinos el presupuesto abajo indicado y describa brevemente otro tipo de recursos obtenidos (financieros, en especie o humanos) y que han sido aportados para el proyecto.

Descripción de Artículos	Fondos de Asistencia Solicitados (\$)	* Otros Recursos y Contribuciones en Especie	Total

Ayudar